

**AOP2-16 - AOP Servizi di diagnostica di laboratorio - Valdarno**

Budget 2025

Negoziazione effettuata il 07/04/25 11:01:40

**Referenti**

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Tiziana Renzi	✓	07/04/25 11:33:39	Patrizia Bobini	✓	28/04/25 14:17:04
Susanna Renai	✓	07/04/25 11:54:20	Roberto Francini	✓	09/04/25 15:16:54
Sidorela Kulaj	✓	08/04/25 12:35:26	Catia Donnini	✓	07/04/25 11:15:20

Totali **0,00** **100,00**

	Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>			<b>0,00</b>	<b>29,00</b>			
<b>A2</b>	<b>Attività Ambulatoriale</b>			<b>0,00</b>	<b>13,00</b>			
	AZ_A2_560		Riorganizzazione nuova automazione del corelab e la ricollocazione delle attività nei nuovi locali predisposti dal DMPO e dall'Ufficio Tecnico. Completamento della installazione e attivazione di tutte le attività. % di raggiungimento.	>=	100	0	9	Resp.le Struttura
	B6.2.2.1		Tasso di donazioni di plasma per mille residenti	>=	18	0	2	Fonte MeS
	B6.2.2.2		Tasso di donazioni di emazie per mille residenti	>=	40	0	2	Fonte MeS
<b>A5</b>	<b>Attività Gestionale di Supporto</b>			<b>0,00</b>	<b>10,00</b>			
	AZ_A5_783		Chiusura negoziazioni di 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.	>=	100	0	2	In coerenza con la circolare ministeriale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/04
	AZ_A5_796		Monitoraggio manutenzioni e fascicolo macchina tecnologie sanitarie di competenza TSLB : Produzione di N. report semestrali.	>=	2	0	8	Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale

## AOP2-16 - AOP Servizi di diagnostica di laboratorio - Valdarno

Budget 2025

					Totali			
					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>29,00</b>		
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>0,00</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 3,19	0	1	Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.	CdG (DWH-Altri DB)
<b>AT1</b>	<b>Efficacia Assistenziale</b>				<b>0,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_AT1_078	Governo dell'efficiamento delle risorse assegnate. N Report annui.		>= 2	0	5		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>0,00</b>	<b>46,00</b>		
<b>B1</b>	<b>Qualità e Accreditamento</b>				<b>0,00</b>	<b>27,00</b>		
	AZ_B1_170a	Esecuzione attività di controllo di qualità esterna (VEQ) su strumentazione decentrata Emogas Analizzatori Ospedalieri. N. di esercizi eseguiti .		>= 8	0	9		Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting della Diagnostica di Laboratorio, Patologia Clinica e Medicina Trasfusionale
	AZ_B1_293	Riduzione del 10% rispetto all'anno precedente delle Unità di Sangue intero scartate per "prelievo insufficiente". Relazione di struttura sui dati statistici elaborati dal software di lavoro "Eliot". % di realizzazione.		>= 100	0	9		Resp.le Struttura
	AZ_B1_294	Riorganizzazione dell' agenda di prenotazione dei Salassi con prenotazione della 1° visita per salasso su CUP Esterno in condivisione con gli altri Presidi. N. Report semestrali di Struttura sulle prenotazioni per salasso effettuate da CUP esterni.		>= 2	0	9		Resp.le Struttura
<b>B2</b>	<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>				<b>0,00</b>	<b>6,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>= 3	0	3		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>= 6	0	3		Resp.le Qualità e Rischio Clinico

## AOP2-16 - AOP Servizi di diagnostica di laboratorio - Valdarno

Budget 2025

					Totali			
					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>	<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>				<b>0,00</b>	<b>46,00</b>		
<b>B3</b>	<b>Formazione</b>				<b>0,00</b>	<b>6,00</b>		
	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>= 100	0	5	Quote di personale assegnato alle singole strutture formato per ambito di competenza: 1) 75% Syllabus trasformazione e competenze digitali (tutto il personale è già registrato sul portale e nella quota è compreso anche il personale già formato); 2) 50 % infezioni ospedaliere (il personale, concordato con i Dipartimenti è già stato individuato); 3) 100% Fascicolo Sanitario Elettronico. Tutto il personale dipendente (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) dovrà partecipare ad un corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona che a breve sarà attivato e comunicato.	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
	AZ_B3_105b	Conoscenza certificazione per parità di genere. N° verbali di riunione di divulgazione.		>= 1	0	1	Per informazioni contattare la mail de&strategy@uslsudest.toscana.it.	Resp.le Struttura
<b>B4</b>	<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>				<b>0,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_VI_017	Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare entro il 31/03.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
<b>B5</b>	<b>Prevenzione e Sicurezza</b>				<b>0,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_B5_050a	Compilazione mensile Check list sorveglianza antincendio. Num. schede compilate		>= 12	0	5		Direttore Presidio Ospedaliero
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>0,00</b>	<b>12,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>12,00</b>		
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura

## AOP2-16 - AOP Servizi di diagnostica di laboratorio - Valdarno

Budget 2025

					Totali			
					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>0,00</b>	<b>12,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>0,00</b>	<b>12,00</b>		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_018	Assegnazione Obiettivi valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 28/02 da ufficio valutazione.		>=	100	0	2	Data prorogata in attesa di comunicazioni da parte del referente della Valutazione Individuale
	AZ_VI_019	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_020	Chiusura valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/12. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>	<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>				<b>0,00</b>	<b>13,00</b>		
<b>D1</b>	<b>Costi</b>				<b>0,00</b>	<b>13,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato		<=	695.171	0	5	Escluso farmaci
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci		<=	13.363	0	3	L'obiettivo sarà valutato anche in base all'andamento della distribuzione diretta
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato		<=	6.545	0	5	CdG (DWH-Altri DB)